

ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“
гр. Каблешково , ул. „П. Евтимий“ №11 тел. 05968/21 53
e-mail: odzradost59@abv.bg www.dg-radost-kablehkovovo.com

УТВЪРДИЛ:

Афродита Данданова
Директор ДГ „Радост“

СЪГЛАСУВАЛ:

ИВАН АЛЕКСИЕВ

*Кмет на Община Поморие,
председател на общински съвет за
намаляване на риска от бедствия
Община Поморие*

СЪГЛАСУВАЛ:

ПАВЛИН НОВАКОВ

*Гл. експерт „УКОМП“,
секретар на ОбСС
Община Поморие*

ПЛАН

ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И ПОЖАРИ

актуализиран и приет с Протокол №1 от 15.09.2022 г. на педагогически съвет

УЧЕБНА 2022 -2023 г.

Актуални телефонни номера за спешни повиквания

Единен европейски номер за спешни повиквания - 112

РД “ПБЗН“ БУРГАС

ДЕЖУРЕН - 056/844244

РС “ПБЗН“ ПОМОРИЕ

ДЕЖУРЕН - 0596/32025

ОД МВР БУРГАС

ДЕЖУРЕН - 056/856323

РУ МВР ПОМОРИЕ

ДЕЖУРЕН - 0596/22090

ОБЛАСТЕН СЪВЕТ ЗА СИГУРНОСТ ОБЛАСТ БУРГАС

ДЕЖУРЕН - 056/846061

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЗА СИГУРНОСТ ОБЩИНА ПОМОРИЕ

ДЕЖУРЕН - 0596/24003, 0596/22504

**ПАВЛИН НОВАКОВ - ГЛ. ЕКСПЕРТ „УПРАВЛЕНИЕ ПРИ КРИЗИ И
ОТБРАНТЕЛНО МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА“ / УКОМП /**

тел. - 0885706056

ЧАСТ ПЪРВА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Характеристика на района

Град Каблешково се намира в подножието на последните възвишения от Стара планина и на четири километра от Черно море. В близост до населеното място няма главен път с интензивно движение, речна заливна зона, предприятия с рискови производства, свлачищни терени. Лукойл-Нефтохим се намира западно, приблизително на тридесет километра.

2. Строителна характеристика на училището

Обща площ - 7060 кв. м

Застроена площ - 1290 кв. м

Незастроена площ -

5770 кв.м

Училищната сграда е една с две секции между които има вътрешен преход.

Първата секция е на площ 670 кв.м и е на три етажа, а втората е на площ 620 кв.м и е на четири етажа, от които един е полуподземен и един -неизползваем кухненски блок.

Конструкцията на сградата е стоманобетонна , но покривът е горим и цялата сграда е с III степен пожароопасност.

3. Характеристика на етажите

Първа секция на сградата

Първи етаж – три занимални, кабинет ЗАС, ел табло, изолатор, тоалетна, кухненски блок, парно помещение.

Втори етаж – три занимални, директорски кабинет, медицински кабинет, методичен кабинет

В сградата няма скривалища.

4 . Детска градина „Радост” гр.Каблешково има общо личен състав: 161

От тях: Деца 142 , учители 9 , друг персонал 10.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да се извърши организация за работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и учениците при възникване на бедствия, аварии и катастрофи /БАК/, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката, даденостите и категорията на учениците

2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на БАК.

3. Запазване живота и здравето на личния състав на училището

III. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТТА, ОБЩИНАТА, КМЕТСТВОТО И ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ПРОГНОЗА ЗА ПОСЛЕДСТВИЯТА ОТ ТЯХ.

1. ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

Земетресението е едно от опасните стихийни бедствия. Неговата продължителност не е голяма, но последствията при силни земетресения са по-тежки отколкото при други стихийни бедствия. Територията на Р България попада под въздействието на 9 външни огнища и 3 вътрешни сеизмични района, като в тях е възможно да възникнат земетресения с магнитуд до 9-та степен по

скалата Рихтер. В тези райони попадат над 6 милиона души и е възможно да бъде частично или напълно разрушен около 30 процента от сградния фонд.

2. НАВОДНЕНИЕ

Наводнението представлява временно заливане на значителна част от сушата с вода в резултат на действие на природните сили.

В зависимост от предизвикващите ги причини наводненията условно могат да се разделят на три групи.

Към **първата група** се отнасят наводненията, предизвикани от падането на обилни дъждове или от интензивното топене на снега.

Втората група представляват наводненията, възникващи под действието на нагнетяващия вятър. Те се наблюдават по морските крайбрежия и устията участъци на реките, вливащи се в морето. Нагнетяващият вятър задържа водата в устието, в резултат на което се повишава нивото ѝ в реката.

Към **третата група** се отнасят наводненията, предизвикани от авария на хидроенергийни съоръжения и при евентуално разрушаване на язовирна стена, дига и др.

На територията на Бургаска област **наводнения** могат да се получат в резултат на:

- **поройни и продължителни валежи от дъжд**, както и след интензивно снеготопене
- **нарушена експлоатационна цялост на хидротехническите съоръжения** - водохранилища или други водоеми, в резултат на неправилна техническа поддръжка или експлоатация, или след възникване на земетресение
- **високи вълни по Черноморското крайбрежие** след силен щормови вятър или след земетресение с епицентър във вътрешността на морето

3. СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

Снежните преспи и залежаванията са едни от проявите на стихийните сили на природата през зимния период.

Снежните преспи възникват в резултат на обилни снеговалежи и виелици, които могат да продължават от няколко часа до няколко денонощия.

Снеговалежите и виелиците, съпроводени от рязко падане на температурите, предизвикват **залежаване** - покриване на повърхностите на конструкциите и предметите с лед или мокър сняг.

Под снежна буря се разбира отвяването, пренасянето и натрупването на голямо количество сух сняг

Обледяванията като природни явления възникват при температура на въздуха между нула градуси и минус 2 до минус 4 градуси по Целзий.

4. ПОЖАР

Пожарът е неконтролируемо горене, което причинява материални и нематериални загуби. Продукти на горенето - висока температура, отделяне на задушливи, отровни газове и сажди.

5. ПРОМИШЛЕНИ АВАРИИ С ОТДЕЛЯНЕ НА ТОКСИЧНИ ВЕЩЕСТВА

Крупен обект на химическата промишленост в Бургаска област е "Лукойл - Нефтохим - Бургас" - АД. В производствената, експлоатационната и транспортната номенклатура на дружеството се включват силноотровни, пожаро-, взривопасни и токсични химически продукти.

Обектът е разположен в непосредствена близост до населени места, включително и до областния център, поради което при възникването на производствени аварии с купни мащаби ще се създадат условия за възникване и развитие на химическо огнище на поражение /ХОП/.

Изводи от вероятната обстановка

В Бургаска област е **възможно възникването на различни по вид бедствия, аварии и катастрофи**, които могат да предизвикат значителни загуби на човешки и материални ресурси.

IV. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БАК.

А/ ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И КАТАСТРОФИ.

В детската градина са изградени:

1. Постоянна комисия за защита при бедствия, аварии и катастрофи /ПК/

1.1. Състав на комисията - Председател: А. Данданова - директор на ДГ „Радост”

Членове:

Яница Янчева - ЗАС

Луция Радева – старши учител и Марийка Душева – ст. учител

1.2. Задачи на комисията:

1.2.1. Да организира защитата на личния състав при бедствия, аварии и катастрофи.

1.2.2. Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.

1.2.3. Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия, аварии и катастрофи .

2. Група за наблюдение и оповестяване

2.1. Състав на групата – Я. Янчева – ЗАС , Ж.Танчевска- старши учител
Н. Златев- общ работник

2.2. Задачи на групата:

2.2.1. Да организира непрекъснатото наблюдение при обявена опасност от бедствия, аварии и катастрофи в района на учебното заведение;

2.2.2. Да обходи района на училището веднага след бедствие, авария или катастрофа и да осигури първата информация за пострадали и състоянието на сградния фонд;

2.2.3. Да подпомогне Председателя на ПК на ДГ при изясняване на цялостната обстановка след бедствие, авария или катастрофа;

2.2.4. Да информира своевременно Постоянната комисия за възникнали промени в обстановката .

3. Санитарен пост

3.1. Състав на поста - Н. Григорова- медицинска сестра
М. Душева -ст. учител
Горанка Грозева – пом. възп.

3.2. Задачи на поста

3.2.1. Да участва в провеждането на всички санитарни и противо-епидемиологични мероприятия в детската градина;

3.2.2. Да подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

4. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита

4.1. Състав на групата - Я. Янчева - ЗАС

Н. Григорова – медицинска сестра

Д. Дърлянова-Траева –старши учител

4.2. Задачи на групата:

4.2.1. Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно дадените указания;

4.2.2. При недостиг на ИСЗ да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества;

4.2.3. Да води точен отчет на полагащите се ИСЗ;

4.2.4. Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ;

4.2.5. Да изготвят списъци с размерите на необходимите ИСЗ, които да се актуализират в началото на учебната година;

4.2.6. Да осигури подръчни средства за защита /памучно - марлени превръзки, кърпи/ при липса на ИСЗ в общината.

5. Група за противопожарна защита

5.1. Състав на групата- И. Масларов - огняр

М. Димостенова –ст. учител

Г. Грозева – пом. възпитател

5.2. Задачи на групата:

5.2.1. Да организира и ръководи евакуацията на учениците и персонала.

5.2.2. След приключване на евакуацията да извърши проверка наличността на учениците по класове.

5.2.3. Осигуряване на информация за пострадали и състоянието на сградата.

V. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ

1. На Постоянната комисия

1.1. Оповестяване на ПК се извършва от оперативен дежурен към общ. съвет за сигурност.

Комисията се оповестява:

- при опасност и критична ситуация, породена от бедствие, авария или катастрофа и пожар /т.е. при реална обстановка/;

- при провеждане на учение по Плана на ПОБК за ЗНБАК;

- при проверка на готовността на комисията;

- по решение на Председателя на ПК.

1.2. Привеждане в готовност на комисията.

Постоянната комисия се събира на определеното място, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват:

- мероприятията за незабавно изпълнение;
- редът за действия;
- задачите;
- редът за обмен на информация по хоризонтала и вертикала;
- съставът и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

2. На групите

2.1. Оповестяване на групите -Председателят на ПК оповестява ръководителите на групи, а те - своите членове.

2.2. Привеждане в готовност на групите

Групите се събират на определено предварително място. Доуточняват подробностите и разпределят ИСЗ.

VI. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ И КАТАСТРОФИ

Извършва се от Председателя на ПК – Афродита Янкова Данданова а при отсъствие или невъзможност от Луция Радева - секретар на ПК.

В случай, че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от горепосочените, до пристигането на специализирани екипи и се продължават действията под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

VII. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Планът се въвежда в действие в зависимост от бедствието /аварията/ и мащабите.

1.Оповестяване на личния състав:

1.1.В учебно време оповестяването се извършва от Секретаря на ПК .

1.2.В периода между две смени, ако от училището отсъства Секретаря на ПК, оповестяването се извършва от Яница Янчева -член на Постоянната комисията или отговорник на смяна , който поема временно ръководството и управлението на комисията.

2.Осигуряване с индивидуални средства за защита /ИСЗ/:

Индивидуалните средства за защита на личния състав се съхраняват в общината.

2.1.Получаване на ИСЗ

2.2. Раздаване на ИСЗ

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. В близост до детската градина няма обекти, които при земетресение биха

предизвикали вторични поражения.

2. Органи и сили, с които ще си взаимодействат-гражданска защита към кметство Каблешково.

3. Ред за действие на ПК.

След преминаване на труса /около 60сек./ ПК извършва следното:

3.1. Организира наблюдение за уточняване на обстановката в училището - пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално - енергийната система и др. и определя пътищата за извеждане на учениците;

3.2. Организира извеждането на учениците веднага след първия трус/след около 60 сек/ на определеното място -в най-отдалечената западна част на двора на училището.

3.3. Организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения;

3.4. Прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;

3.5 Прави необходимите донесения до ПОБК за ЗНБАК и поддържа непрекъснатата връзка с дежурния по Общински съвет за сигурност за получаване на помощ и указания;

4. Определяне местата и маршрутите за извозване.

5. Действия след напускане зоната на разрушения.

5.1. Издирва и уведомява родителите на пострадалите ученици;

5.2.Издирва и устройва учениците, на които семействата са пострадали.

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1.Прогнозна оценка за въздействие върху училището.

2.Сигнали за оповестяване.

3.Органи и сили, с които ще си взаимодействат.

4.Ред за действие

4.1.При опасност от наводнение

Дейността на ПК, след като бъде уведомена от дежурния по Общински съвет за сигурност, се изразява в:

4.1.1.Организира дежурство и осигурява връзка с ПОБК за ЗНБАК;

4.1.2.Осигурява изпълнението на всички решения, взети от ПОБК за ЗНБАК;

4.1.3.Организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията , в които има опасност от наводнение;

4.1.4.Организира временно прекратяване на заниманията в помещения, застрашени от наводнение;

4.1.5.Доуточняват се маршрутите и местата за установяване до преминаване на опасността.

4.2.След възникване от наводнение

4.2.1.Оповестява личния състав;

4.2.2.Прекратява учебните занимания;

4.2.3.Организира своевременно извеждане на учениците и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение, съобразно конкретната

обстановка;

4.2.4.Предава донесение до Общинската комисия за ЗНБАК за състоянието на училището и при необходимост иска конкретна помощ;

5.Места и маршрути за извеждане пеша.

6.Действия след напускане на наводнената зона.

6.1.Издирва и се грижи за учениците, чиито семейства са пострадали от наводнението;

6.2.Издирва и уведомява родителите на пострадали деца .

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. В близост до ДГ няма обекти, съхраняващи, работещи или превозващи силно действащи отровни вещества, които биха предизвикали вторични поражения при проява на снежни бури, поледици и обледявания.

2. Органи и групи, с които ще си взаимодействат.

3. Ред за действие.

Дейността на ПК, след като бъде уведомена от дежурния по Общински съвет за сигурност, се изразява в:

3.1.Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

3.2.Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на училището;

3.3.Поддържа непрекъснатата връзка с ПОБК за ЗБАК за помощ и указания;

3.4.Организира извозването на личния състав до местоживеенето ,тъй като в градината има деца от с Медово с. Дъбник и с.Габерово и преподаватели от гр.Поморие и гр Бургас.

3.5.При невъзможност за придвижване до местоживеенето, организира настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

3.6.Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;

3.7.Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местонахождение;

3.8.Организира информиране на личния състав за правилата за действия при създадената обстановка;

3.9.При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до ПОБК за ЗНБАК и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

7.Места за настаняване

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИИ И КАТАСТРОФИ В ПРОМИШЛЕНИ ОБЕКТИ, ЗАСТРАШАВАЩИ ЖИВОТА НА ХОРАТА

1.Органи и групи, с които ще си взаимодействат .

2.Ред за действие.

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на ПК в училището се изразява в следното:

2.1.Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите /изхвърлените/ в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси.

2.2.Оценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;

2.3.Незабавно оповестява намиращият се в училището личен състав и дава указания за действия.

2.4.Осигурява охрана на ДГ

2.5.Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата :

2.5.1.Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространение на токсичния облак.

2.5.2.Изготвя и предава донесение до Дежурния по Общински съвет за сигурност /ОбСС/ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.5.3. Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

2.6.Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

2.6.1.Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали ;

2.6.2. Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;

2.6.3. Изготвя и предава донесение до Дежурния по Общински съвет за сигурност /ОбСС/ за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

2.6.4.Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАР

1.Сигнали за оповестяване.

2.Органи и сили, с които ще си взаимодействат

3.При възникване на пожар :

3.1. Независимо от мястото на възникване, първият забелязал го е необходимо да сигнализира обслужващият персонал и директора. При отсъствие на директора се информира неговия заместник и дежурния учител и се търси директора на тел. : 0878295014

- 3.2. Обслужващият персонал чрез прекъснатото продължително биене на звънеца да дадат сигнал за пожар.
- 3.3. Директорът или негов заместник да съобщи на тел. :112
- 3.4. Евакуацията на учениците да започне, като се дава предимство на тези от горящото или най-близкото до него помещение.
- 3.5. Евакуираните ученици се събират в района на училището на отдалечени от сградата места, а при лошо време в сградата на читалището.
- 3.6. След приключване на евакуацията да се извърши проверка наличността на учениците по паралелки. При установяване на липсващи ученици да се организира незабавно тяхното допълнително търсене.
- 3.7. При учениците да се оставят дежурни преподаватели, а с останалите да се започне гасене на пожара с подръчните противопожарни уреди /кофпомпи, пожарогасители, кофи с вода и др./.
- 3.8.Групата предава донесение до Общинската комисия за ЗНБАК за състоянието на училището и при необходимост иска конкретна помощ.

При пожар персоналът и децата трябва да извършат следните действия:

№ по ред	Действие	Изпълнител (отговорник)
1.	Съобщение на служба " ПАБ" на тел. 160 или 121	Открилият пожара
2.	Оповестяване на ръководството и намиращите се в детската градина деца, учители и помощен персонал	Открилият пожара
3.	Напускане на помещенията и сградата на детската градина съгласно определените схеми и маршрути за евакуация	Всички присъстващи
4.	Изключване на ел.захранване чрез етажно или главно ел. табло	Служител по охраната или определен за това служител
5.	Гасене или ограничаване на пожара с подръчни уреди за пожарогасене	Противопожарно ядро*
6.	Насочване на СПАБ и докладване за обстановката по евакуацията и пожарогасенето	Служител от физическата охрана

* Противопожарно ядро се формира за всеки етаж от сградата; състои се от ръководител и членове. Планове за действия и евакуация при пожар се разработват за всеки етаж от сградата поотделно; за цялата сграда; за други сгради в двора на детската градина. За всеки етаж се прави схема на помещенията,

тяхното разположение, разположението на алармено устройство (ако има такова), пожарен кран, ел.табло, пожарогасителна техника и др.